

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025



Alamat:

Jl.. Prof. M. Yamin Nomor 12
Kelurahan Gunung Alam
Kecamatan Kota Arga Makmur
Kode Pos 38611

Email. kpud.bengkulutara@gmail.com
Telp. 0737-5281652

BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

**#bangga
melayani
bangsa**



PERJANJIAN KINERJA

KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN BENGKULU UTARA

TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Santoso, S.Pd

Jabatan : Ketua KPU Kabupaten Bengkulu Utara

berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Arga Makmur, 3 Januari 2025

KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN BENGKULU UTARA



SANTOSO, S.Pd

PERJANJIAN KINERJA

NAMA LEMBAGA : KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN BENGKULU UTARA
TAHUN : 2025

No.	Program/Kegiatan	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Indikator Kinerja
A	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya KPU			
1	Pelaksanaan akuntabilitas pengelolaan administrasi keuangan di lingkungan sekretariat KPU Kab. Bengkulu Utara	Terlaksananya sistem akuntansi dan pelaporan keuangan	Jumlah laporan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan	100 %
			Persentase Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran yang tepat waktu dan valid	100 %
			Pengelolaan Hibah Pemilihan	100 %
			Ketepatan Pembayaran Gaji, Honorarium dan Vakasi	100 %
2	Fasilitasi pengelolaan Data, Dokumentasi, Pengadaan, Pendistribusian, Pemeliharaan dan Inventarisasi sarana dan prasarana Pemilu	Terlaksananya fasilitasi dan koordinasi pengelolaan data dan dokumentasi kebutuhan, pengadaan, pendistribusian, serta pemeliharaan dan inventarisasi logistik Pemilu/Pemilihan	Persentase pengadaan dan pendistribusian logistik Pemilu/Pemilihan tepat jenis, jumlah dan waktu	100 %
3	Pelaksanaan Manajemen Perencanaan dan Data	Terwujudnya perencanaan program dan anggaran yang berkualitas	Persentase kesesuaian rencana program dan anggaran dengan output dan penyerapan anggaran yang dicapai	100 %
			Penyusunan Rencana Kerja KPU Tahun 2024 dan Tahun 2025.	100 %

			Penyusunan Laporan Pelaksanaan Tahapan Tahun 2024	100 %
4	Penyelenggaraan operasional dan Pemeliharaan Perkantoran (KPU)	Terwujudnya Pengelolaan Barang Milik Negara sesuai dengan Peraturan dan Perundangan yang berlaku	Tersusunnya Laporan Persediaan Stock Opname	100 %
		Meningkatnya Kualitas Layanan Pimpinan dan Perkantoran	Tersedianya Kebutuhan Sehari-hari perkantoran	100 %
5	Pemeriksaan di lingkungan Setjen KPU, Sekretariat KPU Provinsi dan Sekretariat KPU Kabupaten/Kota	Laporan Hasil Evaluasi LAKIP dan Reviu Laporan Keuangan	Tersusunnya laporan hasil evaluasi LAKIP	100 %
			Tersusunnya laporan hasil reviu laporan keuangan	100 %
B Program Penyelenggaraan Pemilihan Umum Dalam Proses Konsolidasi Demokrasi				
1.	Penyiapan Penyusunan Rancangan Peraturan KPU, Advokasi, Penyelesaian sengketa dan Penyuluhan Peraturan Perundang-Undangan yang berkaitan dengan penyelenggaraan Pemilu	Terwujudnya pelayanan administrasi hukum dalam penyelenggaraan Pemilihan Umum	Terlaksananya dukungan pelayanan administrasi hukum dalam penyelenggaraan Pemilu	100%
			Persentase penyusunan dokumentasi dan informasi produk hukum	100%
2	Fasilitasi Pelaksanaan Tahapan Pemilu Legislatif, pemilu Presiden dan Wakil Presiden, pemilukada, Publikasi dan Sosialisasi serta partisipasi	Terlaksananya Pendidikan pemilih kepada daerah dengan partisipasi terendah, daerah potensi pelanggaran pemilu tinggi dan daerah rawan konflik/bencana	Jumlah pemilih yang mengikuti sosialisasi pendidikan pemilih	100%
		Tersusunnya dokumen teknis Pemilu dan pemilihan	Jumlah bahan informasi dan kliping Kepemiluan dan Pilkada	100%

	masyarakat dan PAW	Terlaksananya Evaluasi tahapan pencalonan, pemungutan, penghitungan, rekapitulasi penghitungan suara dan penetapan calon terpilih Pemilihan Serentak Tahun 2024.	Kegiatan evaluasi penyelenggaraan Pemilu	100%
	Program		Aggaran (Rp)	
1	Program Penyelenggaraan Pemilihan Umum Dalam Proses Konsolidasi Demokrasi		4.601.765.000	
2	Program Dukungan Manajemen Pengelola Keuangan dan Barang Milik Negara		2.910.180.000	
Jumlah Anggaran			7.511.945.000	

Arga Makmur, 3 Januari 2025

**KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN BENGKULU UTARA**



SANTOSO, S.Pd



**PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT
KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN BENGKULU UTARA
TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Samsul Bahri, S.Sos
Jabatan : Sekretaris KPU Kab. Bengkulu Utara
Selanjutnya disebut pihak pertama
Nama : Santoso, S.Pd
Jabatan : Ketua KPU Kab. Bengkulu Utara

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Arga Makmur, 3 Januari 2025


Pihak Kedua,

**KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN BENGKULU UTARA**


★ **SANTOSO, S.Pd**

Pihak Pertama,

**SEKRETARIS KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN BENGKULU UTARA**


★ **SAMSUL BAHRI, S.Sos**
NIP. 196810011989031005

PERJANJIAN KINERJA

NAMA LEMBAGA : SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM

KABUPATEN BENGKULU UTARA

TAHUN : 2025

No.	Program/Kegiatan	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Indikator Kinerja
A	Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya KPU			
1	Pelaksanaan akuntabilitas pengelolaan administrasi keuangan di lingkungan sekretariat KPU Kab. Bengkulu Utara	Terlaksananya sistem akuntansi dan pelaporan keuangan	Jumlah laporan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan	100 %
			Persentase Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran yang tepat waktu dan valid	100 %
			Pengelolaan Hibah pemilihan	100 %
			Ketepatan Pembayaran Gaji, Honorarium dan Vakasi	100 %
2	Fasilitasi pengelolaan Data, Dokumentasi, Pengadaan, Pendistribusian, Pemeliharaan dan Inventarisasi sarana dan prasarana Pemilu	Terlaksananya fasilitasi dan koordinasi pengelolaan data dan dokumentasi kebutuhan, pengadaan, pendistribusian, serta pemeliharaan dan inventarisasi logistik Pemilu/Pemilihan	Persentase pengadaan dan pendistribusian logistik Pemilu/Pemilihan tepat jenis, jumlah dan waktu	100 %
3	Pelaksanaan Manajemen Perencanaan dan Data	Terwujudnya perencanaan program dan anggaran yang berkualitas	Jumlah data pemilih yang telah dimutakhirkan dan tercatat dalam aplikasi Sidalih	100 %
			Penyusunan LAKIP tahun 2024, Perjanjian Kinerja tahun 2024, Indikator Kinerja Utama Tahun 2024 .	100 %
			Penyusunan Dokumen Rencana Kerja dan Anggaran Tahun 2024	100 %
4	Penyelenggaraan operasional dan	Terwujudnya Pengelolaan Barang Milik Negara sesuai dengan Peraturan dan	Tersusunnya Laporan Persediaan Stock Opname	100 %

	Pemeliharaan Perkantoran (KPU)	Perundangan yang berlaku		
		Meningkatnya Kualitas Layanan Pimpinan dan Perkantoran	Tersedianya Kebutuhan Sehari-hari perkantoran	100 %
5	Pemeriksaan di lingkungan Setjen KPU, Sekretariat KPU Provinsi dan Sekretariat KPU Kabupaten/Kota	Laporan Hasil Evaluasi LAKIP dan Reviu Laporan Keuangan	Tersusunnya laporan hasil evaluasi LAKIP	100 %
			Tersusunnya laporan hasil reviu laporan keuangan	100 %
B	Program Penyelenggaraan Pemilihan Umum Dalam Proses Konsolidasi Demokrasi			
1.	Penyiapan Penyusunan Rancangan Peraturan KPU, Advokasi, Penyelesaian sengketa dan Penyuluhan Peraturan Perundang-Undangan yang berkaitan dengan penyelenggaraan Pemilu	Terwujudnya pelayanan administrasi hukum dalam penyelenggaraan Pemilihan Umum	Terlaksananya dukungan pelayanan administrasi hukum dalam penyelenggaraan Pemilu	100%
			Prosentase penyusunan dokumentasi dan informasi produk hukum	100%
2.	Fasilitasi Pelaksanaan Tahapan Pemilu Legislatif, pemilu Presiden dan Wakil Presiden, pemilukada, Publikasi dan Sosialisasi serta partisipasi masyarakat dan PAW	Terlaksananya Pendidikan pemilih kepada daerah dengan partisipasi terendah, daerah potensi pelanggaran pemilu tinggi dan daerah rawan konflik/bencana	Jumlah pemilih yang mengikuti sosialisasi pendidikan pemilih	100%
		Tersusunnya dokumen teknis Pemilu dan pemilihan	Jumlah bahan informasi dan kliping Kepemiluan dan Pilkada	100%
		Terlaksananya Evaluasi tahapan pencalonan, pemungutan, penghitungan, rekapitulasi penghitungan suara dan penetapan calon terpilih Pemilihan Serentak Tahun 2024.	Kegiatan evaluasi penyelenggaraan Pemilu	100%

No.	Program	Anggaran (Rp)
1	Program Penyelenggaraan Pemilihan Umum Dalam Proses Konsolidasi Demokrasi	4.601.765.000
2	Program Dukungan Manajemen Pengelola Keuangan dan Barang Milik Negara	2.910.180.000
Jumlah Anggaran		7.511.945.000


Arga Makmur, 3 Januari 2025

Pihak Kedua,
**KETUA KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN BENGKULU UTARA**



SANTOSO, S.Pd

Pihak Pertama,
**SEKRETARIS KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN BENGKULU UTARA**



SAMSUL BAHRI, S.Sos
NIP. 196810011989031005



KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN BENGKULU UTARA

Alamat : Jl. Prof. M. Yamin, SH. No. 12 Arga Makmur
Telp. (0737)523062 Fax. (0737)523062

PERJANJIAN KINERJA KASUBBAG KEUANGAN, UMUM DAN LOGISTIK KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN BENGKULU UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Umar Yasin, SH

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan, Umum dan Logistik

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Samsul Bahri, S.Sos

Jabatan : Sekretaris KPU Kab. Bengkulu Utara

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Arga Makmur, 3 Januari 2025

Pihak Kedua,
SEKRETARIS KPU
KABUPATEN BENGKULU UTARA

Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN
KEUANGAN, UMUM DAN LOGISTIK



SAMSUL BAHRI, S.Sos
NIP. 196810011989031005

UMAR YASIN, SH
NIP. 197112291993031003

PERJANJIAN KINERJA

NAMA LEMBAGA : SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN BENGKULU UTARA
TAHUN : 2025

No.	Program/Kegiatan	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Indikator Kinerja
1	Pelaksanaan akuntabilitas pengelolaan administrasi keuangan di lingkungan sekretariat KPU Kab. Bengkulu Utara	Terlaksananya sistem akuntansi dan pelaporan keuangan	Jumlah laporan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan	100 %
			Persentase Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran yang tepat waktu dan valid	100 %
			Pengelolaan Hibah pemilihan	100 %
			Ketepatan Pembayaran Gaji, Honorarium dan Vakasi	100 %
2	Fasilitasi pengelolaan Data, Dokumentasi, Pengadaan, Pendistribusian, Pemeliharaan dan Inventarisasi sarana dan prasarana Pemilu	Terlaksananya fasilitasi dan koordinasi pengelolaan data dan dokumentasi kebutuhan, pengadaan, pendistribusian, serta pemeliharaan dan inventarisasi logistik Pemilu/Pemilihan	Persentase pengadaan dan pendistribusian logistik Pemilu/Pemilihan tepat jenis, jumlah dan waktu	100 %
3	Penyelenggaraan operasional dan Pemeliharaan Perkantoran (KPU)	Terwujudnya Pengelolaan Barang Milik Negara sesuai dengan Peraturan dan Perundangan yang berlaku	Tersusunnya Laporan Persediaan Stock Opname	100 %
		Meningkatnya Kualitas Layanan Pimpinan dan Perkantoran	Tersedianya Kebutuhan Sehari-hari perkantoran	100 %

KEGIATAN

No.	Program	Anggaran (Rp)
1	Layanan Perkantoran	2.594.680.000
2	Pembayaran Honorarium Penyelenggara Pemilihan Tahun 2024	2.388.250.000
3	Operasional dan Pemeliharaan Kantor	315.000.000
4	Pemeliharaan Perkantoran dan Peralatan Mesin1	1.173.500.000
5	Pengelolaan Logistik Pemilihan	270.465.000
Jumlah Anggaran		6.741.895.000

Arga Makmur, 3 Januari 2025

Pihak Kedua,
SEKRETARIS KPU
KABUPATEN BENGKULU UTARA



SAMSUL BAHRI, S.Sos
NIP. 196810011989031005

Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN
KEUANGAN, UMUM DAN LOGISTIK

UMAR YASIN, SH
NIP. 197112291993031003



KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN BENGKULU UTARA

Alamat : Jl. Prof. M. Yamin, SH. No. 12 Arga Makmur
Telp. (0737)523062 Fax. (0737)523062

PERJANJIAN KINERJA KASUBBAG TEKNIS PENYELENGGARA PEMILU DAN HUKUM KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN BENGKULU UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nova Afrizan, SKM., MM
Jabatan : Kepala Sub Bagian Teknis Penyelenggara Pemilu dan Hukum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Samsul Bahri, S.Sos
Jabatan : Sekretaris KPU Kab. Bengkulu Utara

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Arga Makmur, 3 Januari 2025

Pihak Kedua,
SEKRETARIS KPU



SAMSUL BAHRI, S.Sos
NIP. 196810011989031005

Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN
TEKNIS PENYELENGGARA PEMILU DAN
HUKUM

NOVA AFRIZAN, SKM., MM
NIP. 197704271997020001

PERJANJIAN KINERJA

NAMA LEMBAGA : SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN BENGKULU UTARA

TAHUN : 2025

No.	Program/Kegiatan	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Indikator Kinerja
1.	Fasilitasi Tahapan Pemilihan Serentak	Terwujudnya Tahapan Pemilihan Serentak Yang Tepat Waktu	Persentase Keberhasilan Penyelenggaraan Pemilihan Serentak Yang Tepat Waktu	100 %
2	Fasilitasi penyusunan dan penetapan rancangan keputusan KPU Kabupaten Bengkulu Utara sesuai perundang-undangan dan pendokumentasian produk hukum KPU Bengkulu Utara	Terlaksananya penyusunan dan penetapan rancangan keputusan KPU Kabupaten Bengkulu Utara sesuai perundang-undangan dan pendokumentasian produk hukum KPU Bengkulu Utara	Persentase produk hukum yang dikelola dan didokumentasikan sesuai peraturan perundang-undangan.	100 %

RINCIAN OUTPUT

No.	Program	Anggaran (Rp)
1	Penetapan Calon Bupati dan Wakil Bupati Terpilih	50.000.000
Jumlah Anggaran		50.000.000


Arga Makmur, 3 Januari 2025

Pihak Kedua,
**SEKRETARIS KPU
KABUPATEN BENGKULU UTARA**



SAMSUL BAHRI, S.Sos
NIP. 196810011989031005

Pihak Pertama,
**KEPALA SUB BAGIAN
TEKNIS PENYELENGGARA PEMILU
DAN HUKUM**



NOVA AFRIZAN
NIP. 197704271997020001



KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN BENGKULU UTARA

Alamat : Jl. Prof. M. Yamin, SH. No. 12 Arga Makmur
Telp. (0737)523062 Fax. (0737)523062

PERJANJIAN KINERJA KASUBBAG PERENCANAAN, DATA DAN INFORMASI KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN BENGKULU UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Martin Luther Manao, S.H., M.H.

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan, Data dan Informasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Samsul Bahri, S.Sos

Jabatan : Sekretaris KPU Kab. Bengkulu Utara

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Arga Makmur, 3 Januari 2025

Pihak Kedua,

SEKRETARIS KPU

KABUPATEN BENGKULU UTARA



SAMSUL BAHRI, S.Sos

NIP. 196810011989031005

Pihak Pertama,

KEPALA SUB BAGIAN

PERENCANAAN, DATA DAN INFORMASI

MARTIN LUTHER MANAO, S.H., M.H

NIP. 198210082009121004

PERJANJIAN KINERJA

NAMA LEMBAGA : SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN BENGKULU UTARA
TAHUN : 2025

No.	Program/Kegiatan	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Indikator Kinerja
1.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja dilingkungan KPU Bengkulu Utara	Meningkatnya nilai akuntabilitas Kinerja KPU Bengkulu Utara	Nilai Akuntabilitas Kinerja KPU Bengkulu Utara meningkat menjadi BB	BB
2	Fasilitasi Pelaksanaan Pemutakhiran Daftar Pemilih Berkelanjutan	Terwujudnya Daftar Pemilih Berkelanjutan di KPU Kabupaten Bengkulu Utara Tahun 2025	Persentase Pemuktahiran Data Pemilih Berkelanjutan Tepat Waktu	100 %
3	Fasilitasi Pelaksanaan Evaluasi Tahapan Pemilihan	Terwujudnya Evaluasi Pemilihan Bupati dan Wakil Bupati Bengkulu Utara	Laporan Hasil Pelaksanaan Evaluasi Pemilihan Tahun 2025	100 %

RINCIAN OUTPUT

No.	Program	Anggaran (Rp)
1	Evaluasi dan Pelaporan	316.550.000
Jumlah Anggaran		316.550.000

Arga Makmur, 3 Januari 2025

Pihak Kedua,
SEKRETARIS KPU
KABUPATEN BENGKULU UTARA



SAMSUL BAHRI, S.Sos
NIP. 196810011989031005

Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN
PERENCANAAN, DATA DAN INFORMASI

MARTIN LUTHER MANAO, S.H., M.H
NIP. 198210082009121004



KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN BENGKULU UTARA

Alamat : Jl. Prof. M. Yamin, SH. No. 12 Arga Makmur
Telp. (0737)523062 Fax. (0737)523062

PERJANJIAN KINERJA KASUBBAG PARMAS DAN SDM KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN BENGKULU UTARA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Aderianko, SH
Jabatan : Kepala Subbbagian Parmas dan SDM
Selanjutnya disebut pihak pertama
Nama : Samsul Bahri, S.Sos
Jabatan : Sekretaris KPU Kab. Bengkulu Utara

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Arga Makmur, 3 Januari 2025

Pihak Kedua,
SEKRETARIS KPU
KABUPATEN BENGKULU UTARA



SAMSUL BAHRI, S.Sos
NIP. 196810011989031005

Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN
PARMAS DAN SDM

ADERIANKO, SH., M.H

NIP. 198607162010121003

PERJANJIAN KINERJA

NAMA LEMBAGA : SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM
KABUPATEN BENGKULU UTARA
TAHUN : 2025

No.	Program/Kegiatan	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Indikator Kinerja
1.	Fasilitasi Kepegawaian dilingkungan KPU Bengkulu Utara	Meningkatnya Kapasitas SDM yang Berkompeten di lingkungan KPU Bengkulu Utara	Persentase Kesesuaian Kompetensi Pegawai terhadap Standar Kompetensi penugasannya	BB
2	Pembentukan dan Pembubaran Badan Adhoc Pemilihan	Fasilitasi Pembentukan dan Pembubaran Badan Adhoc Pemilihan Tahun 2024	Terlaksanannya pembubaran badan adhoc pemilihan tahun 2024	100 %

RINCIAN OUTPUT

No.	Program	Anggaran (Rp)
1	Pembubaran Badan Adhoc	403.000.000
Jumlah Anggaran		403.000.000


Arga Makmur, 3 Januari 2025

Pihak Kedua,
SEKRETARIS KPU
KABUPATEN BENGKULU UTARA



SAMSUL BAHRI, S.Sos
NIP. 196810011989031005

Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN
PARMAS DAN SDM



ADE RIANKO, S.H., M.H
NIP. 198607162010121003